

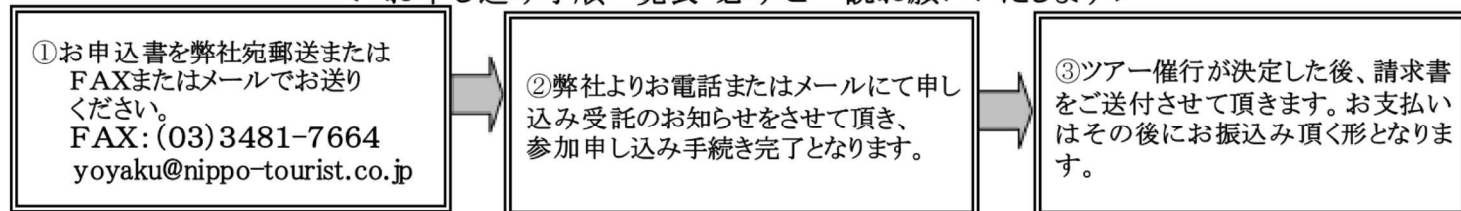
ご旅行参加申込書

「岩橋宏倫先生同行 熊本・宮崎の絶景撮影の旅」 2022年4月21日(木) 出発

申込日 年 月 日

ふりがな				性 別	生年月日		
氏 名				男・女	西暦	年 月 日(満 歳)	
ふりがな				電話番号			
住 所	郵便番号() 携帯電話番号()			()			
				FAX:			
ふりがな	続柄	ふりがな	電話番号				
緊急連絡先	氏名		住所	()			
オプション	1日目(4月21日)の夕食オプション(6,000円)			☐ 希望する		☐ 希望しない	
団体航空券	羽田発着の団体航空券です。片道15,000円 往復30,000円 (座席指定は不可です。) ☐ 往路を希望する ☐ 復路を希望する ☐ 手配を希望しない						
部屋希望	☐ 個室利用希望(7,000円別途がかかります。) ☐ 2名利用希望:ご同室者名()						
NHK文化センター所属教室:				*記入例: 青山教室			
この企画を何でお知りになりましたか。下記該当するものに印をお付け下さい。							
☐ 講師からの紹介 ☐ 教室での案内 ☐ 友人の紹介 ☐ 旅座をみて(チラシ・Web) ☐ ホームページ ☐ その他							
個人情報の利用目的を含めたお客様のお申込書の取り扱いにつきましては、下記「個人情報の取り扱いについて」を必ずご確認ください、下記チェックボックスのどちらかをチェックの上、弊社担当者宛に返信いただきますよう、お願い申し上げます。							
☐ 同意の上、上記個人情報を提供する ☐ 同意しない							

＜ お申し込み手順一覧表 必ずご一読お願いいたします ＞



お申し込みの方へのご案内(お申し込み前にこの頁と旅行条件書<全文>を事前にご確認のうえお申し込みください)

●募集型企画旅行契約

この旅行は、株式会社日放ツーリスト(東京都渋谷区神山町4-14第三共同ビル、観光庁長官登録旅行業第665号、以下当社という)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結することになります。また、旅行条件は下記によるほか、別途お渡しする旅行条件書(前文)出発前にお渡しする最終旅行日程表及び、当社募集型企画旅行契約の部によります。

●旅行のお申し込み及び契約成立時期

- (1)当社所定のお申込書に所定の事項を記入し、お申込みいただいた際に契約成立とみなします。
- (2)電話による申込みの場合、予約申込みの翌日から起算して3日以内に申込書を提出しない場合は当社は申込みがなかったものとして取り扱います。
- (3)旅行締結は当社が契約の締結を承諾したときに成立します。
- (4)申込金:コロナ禍の為、本来申し込みと同時に申込金を頂きますが、特例として催行決定までは、申込金をいたしません。催行決定に旅行代金全額をご請求させていただきます。

●取消料

旅行開始日の前日より起算して21日目にあたる日以前の解除	
(日帰りに当たっては11日目)	無料
20日目にあたる日から8日目までの解除	
(日帰りに当たっては10日目)	旅行代金の20%
7日目から2日目までの解除	旅行代金の30%
前日の解除	旅行代金の40%
出発日当日の解除	旅行代金の50%
旅行開始後の解除または無連絡不参加の場合	旅行代金の100%

●旅行代金に含まれるもの

旅行日程に明示した運送機関の運賃・料金(注釈のない限りエコノミークラス)、宿泊費、食料、長官登録旅行業第665号、以下当社という)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結することになります。また、旅行条件は下記によるほか、別途お渡しする旅行条件書(前文)出発前にお渡しする最終旅行日程表及び、当社募集型企画旅行契約の部によります。

●特別保障

日放ツーリストが企画・実施する「旅座」(国内募集型企画旅行)にご参加される皆様には、当ご旅行期間中(注)、安心してご参加頂けるよう、万が一の備えとして国内旅行総合保険を付保しております。付保される保険の内容は下記の通りとなりますので予め確認をお願いいたします。なお、補償内容が不足とお考えの方は追加して保険をお申し込みいただけますので担当者までご相談下さい。(引受保険会社: AIG損害保険株式会社)
死亡・後遺障害保険金額: 525万円 入院保険金日額: 7,500円 通院保険金日額: 5,000円 個人賠償責任保険金額: 3,000万円
(注)旅行期間中とは、所定の集合地から所定の解散地までになります。それ以外の期間は対象外になります。
※旅座商品をお申し込みの全てのお客様(幼児含む)が対象となります。
※この保険は日放ツーリストが引受保険会社と別途契約する国内旅行傷害保険に基づいて補償されます。

●事故等のお申し出について

旅行中に事故などが生じた場合には直ちに添乗員、現地係員等旅行サービス提供機関、弊社へ通知ください。

●個人情報の取り扱いについて

当社は旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申し込みいただいた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及びそれらのサービスの受領のための手続きに必要な範囲内で利用させていただきます。このほか当社では①商品やキャンペーンのご案内②旅行参加後のアンケート③統計資料の作成にお客様の個人情報を利用させていただくことがあります。

●旅行条件・旅行代金の基準

この旅行条件は2021年11月24日を基準としています。また、旅行代金は2021年11月24日現在有効な運賃・規則を基準に算出しています。

ご旅行「参加申込書」の個人情報の取り扱いについて

株式会社日放ツーリスト（以下「当社」といいます）は、お客様の個人情報の保護に努めております。この個人情報の取り扱いは、お客様のご依頼される旅行（渡航）に必要な手続きを行うためにご提出いただきました「ご旅行参加申込書」（以下「申込書」といいます）に、ご記入された個人情報の利用目的、管理、運用について規定するものです。なお、「申込書」にご記入・入力され、ご提出されることで以下に明記される内容に同意されたものとさせていただきます。

1. 個人情報の利用目的

当社は、ご旅行の際に提供いただいた申込書に記載された個人情報について、お客様との連絡のために利用させていただくほか、お申し込みいただいた旅行に係わる運送・宿泊機関等の提供する旅行サービスの手配及びそれらのサービスを受けるための手続き、並びにクレジットカードを使用した精算手続き（アクワイアラー：加盟店契約会社に提供）に必要な範囲内で利用させていただきます。・その他として、当社は以下の場合についてもお客様の個人情報を利用させていただくことがあります。
(1)当社及び当社と提携する企業の商品やキャンペーン等に関するご案内 (2)各種問い合わせ及び資料請求等に関する諸対応
(3)アンケートのお願いやキャンペーン等の当選・採用の通知、または商品の提供等に関わる諸対応 (4)統計資料の作成
(5)当社は保険代理店業を営んでおり、当該業務遂行に必要な範囲でお客様の個人情報を利用させていただきます。

2. 個人情報の第三者への提供

当社は、お客様より取得させていただいた個人情報を適切に管理し、あらかじめ、お客様の同意を得ることなく、第三者に提供いたしません。ただし、以下に示す事項に該当する場合は除きます。

1) 法令に基づく場合 2) 人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき 3) 公衆衛生の向上または児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき 4) 国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事業を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、本人の同意を得ることによって当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき当社は、旅行先でのお客様のお買い物等の便宜のため、当社の保有するお客様の個人データを土産物店に提供することがあります。この場合、お客様の氏名、パスポート番号及び搭乗される航空便名等の個人データを、予め電子的方法等で送信することによって提供いたします。なお、当社は、お申し込み頂いた旅行サービスの手配及びそれらのサービスの受領のために必要な範囲内、又は当社の旅行契約上の責任を履行するための範囲内で、運送・宿泊機関、保険会社及び手配代行業者に対し、お客様の氏名、性別、住所、電話番号、旅券番号等必要と判断する情報を電子的方法で提供することがあります。これらの個人情報の提供が不都合な場合や事業者への個人データの提供の停止を希望される場合は、提供を停止いたしますので、当社の「個人情報お問い合わせ窓口」までお申し出ください。

3. 個人情報の取得・利用

当社は、お客様の個人情報を取得・利用する場合は、以下の取り扱いをさせていただきます。

(1) 取得目的・利用範囲をお申込書、パンフレット等に明示し、同意を得ます。 (2) お客様の同意がない限り、取得目的以外の利用はいたしません。（弊社では出発案内に氏名、部屋割を掲載する場合があります） (3) 委託、第三者提供する場合は、あらかじめその旨を明示し、同意を得ます。 (4) お客様が未成年者の場合は親権者の同意を得ます。

4. 個人情報の委託

当社は、上記1. に記載された利用目的の達成のために当社の保有する個人情報の一部又は全部を委託する場合があります。その場合は、委託する個人情報の安全が図られるよう、十分な個人情報の保護水準を満たす者を選定し、かつ、適切な管理・監督を行います。

5. 個人情報に関するお問い合わせ、開示、訂正、削除について

当社が保有する開示対象個人情報の利用目的の通知、開示、訂正、削除（消去）、利用の停止または第三者への提供の停止をご希望される方は、必要な手続きについてご案内させていただきますので、下記の「個人情報お問い合わせ窓口」までお申し出ください。

【個人情報お問い合わせ窓口】

株式会社 日放ツーリスト 〒150-0047 東京都渋谷区神山町4-14 第三共同ビル TEL：03-3481-7666

E-mail：honsha@nippo-tourist.co.jp

受付時間：月～金 9：30～18：00（ただし、12：00～13：00は除く） 土・日・祝祭日及び年末年始は休業

※：開示、削除のお申し出は上記の窓口への郵送に限らせていただきます。○個人データの内容の訂正、利用の停止、第三者への提供の停止ご旅行をお申し込みいただいた店舗、又は当社営業担当者までお申し出ください。

6. 個人情報が漏えいした場合

当社の個人情報が万一漏えい等の問題が生じた場合には、直ちにお客様にご連絡します。必要に応じ当社のシステムを一時停止する措置を取り、速やかにホームページ等で事実関係等を公表させていただきます。

7. クッキーの使用について

当社のウェブサイトの機能向上又はサービス向上及びセキュリティーを確保するために、「クッキー」を使用することがあります。

※クッキー：ウェブサイトがお客様のPCのウェブサイトの情報に情報を保存し、あとで取り出すことができる機能です。当サイトにアクセスするお客様に 適切な情報提供を行うためや、不正アクセスを防止し、お客様のセキュリティーを確保することを目的としております。 お客様のご連絡先が判明するような情報は含まれておりません。

8. クレジットカード情報を含む個人情報の取り扱い

(1) 利用目的： お申し込み頂いた旅行に係わる運送・宿泊機関等の提供する旅行サービスの手配及びそれらのサービスを受けるために必要な範囲で利用させていただきます。

(2) 取得者名： 株式会社 日放ツーリスト (3) 提供先： 航空会社等の運送機関、ホテル等の宿泊機関及びアクワイアラー（加盟店契約会社） (4) 保存期間： 提供先との精算終了後、原則3ヵ月 ただし、提供先が航空会社の場合は、航空券の有効期限満了後1年1ヵ月（払い戻し申請可能期間）